

副署長(屋邨管理)與房屋署工程職員協會會議 會議紀要

日期：2018年3月14日(星期三)

時間：下午2時30分

地點：房屋委員會總部第2座9樓會議室

出席者

管方代表：

黃麗冰女士	(會議主席)	副署長(屋邨管理)
陸慶全先生		助理署長(屋邨管理)(三)
林景光先生		助理署長(工務)(二)
陸子慧先生		物業管理總經理(東九龍)
郭淑文先生		物業管理總經理(支援服務)(一)
張黃坤賢女士		總行政主任／職系管理(工務)及委任
黃懿藍女士		高級行政主任(員工關係)
黎婉儀女士	(記錄人員)	行政主任(員工關係)(二)

職方代表：

陸禮華先生	(房屋署工程職員協會主席)	高級屋宇裝備督察(屯門西)
劉育聰先生	(房屋署工程職員協會副主席)	高級工程監督(中央評審小組)(二)
梁秋明先生	(房屋署工程職員協會副主席)	工程監督(發展及建築)(三十四)
吳紹雄先生	(房屋署工程職員協會副主席)	屋宇裝備督察(建築)(五十)
王國橋先生	(房屋署工程職員協會司庫)	工程監督(獨立審查組)(五)
林劍豪先生	(房屋署工程職員協會副司庫)	助理工程監督(總部)(四)
劉家倫先生	(房屋署工程職員協會理事)	工程監督(總部)
黃伯寧先生	(房屋署工程職員協會理事)	高級工程監督(發展及建築)(十一)
楊健康先生	(房屋署工程職員協會理事)	一級監工(屋宇裝備)(上葵涌)(十三)
姚冠標先生	(房屋署工程職員協會理事)	高級工程監督(水泉澳及沙田西)

(一) 歡迎詞

主席歡迎助理署長(工務)(二)林景光先生首次出席會議。從今次會議開始，助理署長(工務)(二)取代助理署長(工務)(三)成為發展及建築處的代表出席本會議。

(二) 通過 2017 年 12 月 13 日會議紀要

2. 2017 年 12 月 13 日會議紀要無需修改，獲一致通過。

(三) 續議事項

(1) 建築地盤上網服務

(2017 年 12 月 13 日會議紀要第 3 至 5 段)

3. 林景光先生報告，新無線 Metro Ethernet (ME)服務已於 2018 年 2 月 1 日順利推出，所有服務亦已轉換到網絡表現和穩定性更佳的服務平台。

4. 吳紹雄先生同意，不少地盤的無線上網服務速度和穩定性都有改善。

5. 黃伯寧先生補充，如地盤可使用有線 ME 服務便更理想。

(2) 房委會總部工程監督職系人員的工作空間

(2017 年 12 月 13 日會議紀要第 22 至 27 段)

6. 林景光先生報告，協會於上次會議提出了三個房委會總部工程監督(COW)職系人員工作空間不足的個案，當中兩個屬於發展及建築處的工程安全及健康小組(Safety and Health Unit)。發展及建築處的代表於會後已經作出實地探訪，發現該組別的工程監督職系人員的現有工作空間已符合其既定的工作空間標準(Office Space Standards)。不過，為進一步改善相關人員的工作空間，該組別已將部分傢具搬離及調動。

7. 劉家倫先生感謝發展及建築處各同事的協助和配合。

8. 陸慶全先生說，屋邨管理處的個案已交屋邨管理處行政秘書處跟進。由於地方有限，各組別需要先審視可否把不常用的檔案搬離房委會總部，以騰出空間。

9. **主席**補充，由於近年人手不斷增加，以致總部辦公地方不敷應用，部分組別須遷離總部。署方會研究各種可行的方案，以配合員工數目的增長。

10. **劉家倫先生**說，協會已進行統計調查，現時有 67 名工程監督職系人員的辦公室設於房委會總部，25 人屬發展及建築處，42 人屬屋邨管理處。32 人所獲編配的面積低於工作空間標準的 80%，個別更不足 60%。他於會上提交有關列表供署方參閱和跟進。

11. **陸禮華先生**表示，協會期望各方同事配合，善用總部的辦公地方，優先改善辦公地方嚴重不足的同事的工作間，以免影響工作效率和員工士氣。

12. **劉家倫先生**補充，期望署方參閱協會提供的數據後作出實地探訪，並盡快和優先處理辦公地方低於工作空間標準 60% 的嚴重個案。

13. **主席**同意應聚焦及優先處理辦公地方嚴重不足的個案，她感謝同事的忍耐和包容。

(會後補註：參閱協會會上提交的列表後，發展及建築處的代表已在4月中到有關組別進行實地探訪，並聽取同事的意見。經核對，涉及的工程監督職系人員的現有工作空間均符合既定工作空間標準。然而，為更有效地使用現有的工作空間，負責同事會與相關的同事商討可行的改善方案。收集到的同事意見並已另行轉交行政分處以供參閱。

屋邨管理處的代表亦另行到訪其轄下辦公地方較為不足的工程監督職系人員，並聽取他們的意見。經磋商後，已建議整理文件櫃以釋放更多工作空間。署方會繼續留意辦公室使用空間的情況，適時跟進。)

(3) 2017 年資源分配工作

(2017 年 12 月 13 日會議紀要第 6 至 12 段)

14. **陸禮華先生**說，在 3 月 2 日，發展及建築處四名助理署長分別與員工代表會面，簡報發展及建築處的人力資源最新概況。協會獲悉在 2017 年資源分配工作中，發展及建築處獲批開設 35 個工地人員職位，會員想知道其所屬職級和數目。

15. **林景光先生**回答說，由於開設職位的計劃仍有待部門編制委員會(DEC)審批，現時不能披露詳情。

16. **陸禮華先生**反映，發展及建築處現時有超過 80 個個體聘用(body-shopped)的屋宇裝備工地人員配額，當中有超過 30 個配額的空缺尚待填補，而發展及建築處現時的個體聘用屋宇裝備工地人員與屋宇裝備一級監工的人數比例接近一比一，比例極高，加上個體聘用人員的流失率高，出缺崗位的工作只得由常額人員兼任，直接令同事的工作百上加斤，嚴重影響士氣。協會期望開設更多公務員常額職位，以紓緩地盤工程人員的工作壓力和提升士氣。

17. **主席**回應說，部門每年都在資源分配工作中申請以公務員職位取代部分個體聘用人員，管職雙方在這方面的立場一致，同樣希望開設更多公務員職位，以提供更穩定的人手隊伍。

18. **陸禮華先生**重申，協會憂慮房屋署獲政府批准開設的公務員職位數目會一年比一年少。由於實際落成公屋單位數量與政府的建屋目標有落差，協會擔心未來爭取開設建築及保養階段的工地人員職位會更為困難。

19. **陸禮華先生**補充，會員認為發展及建築處只獲准開設 35 個工地人員職位太少，他希望署方能公平分配資源，正所謂「不患寡而患不均」。

20. **吳紹雄先生**反映，發展及建築處前幾年獲批開設的職位主要用於應付規劃和工程研究等前期工作，但近年開設以應付建築階段工程監督工作的職位相對較少，令人失望。他指出，房委會定期項目員工(HA Term Staff)及個體聘用人員等輔助人手雖可暫時紓緩內部人員的工作壓力，但與常額人員的比例已達到不健康的水平。加上其流失率高，經常出現空缺，致使常額人員的工作負荷越來越大，部分同事唯有無償地逾時工作，即使例假已累積到達或超逾積存上限，仍未有空放取例假，對其健康及家庭生活構成嚴重負面影響。

21. **林景光先生**表示，理解同事對使用輔助人手的關注。部門同意具長期運作需要的工作應交由常額人員處理，但礙於可增加的常額職位有限，須以輔助人手作為權宜措施。如確實有長期的人手需求，部門會繼續申請以公務員職位取代部分個體聘用人員。

22. **主席**補充，明白前線同事承受着沉重的工作負擔和壓力，部門會繼續申請增加人手及探討運用不同方法，以應付工作所需及紓緩同事的壓力。她感謝同事堅守崗位，多走一步。

23. **黃伯寧先生**說，在 3 月 2 日的會議，同事獲悉獲政府批准在發展及建築處開設的職位中，部分乃用於應付推行水質監察優化計劃和恆常化及擴大綠表置居(綠置居)計劃，他們想知道工

地人員在上述兩項計劃的角色。

24. **林景光先生**回應說，開設職位的細節，包括所屬職級、數量及相關的職責表會載列於部門編制委員會的文件中。待部門編制委員會批准有關建議，文件會上載於 e-housing 供同事參閱。

(林景光先生於此時離席。)

25. **陸禮華先生**查詢在 2017 年資源分配工作中，屋邨管理處獲批新增的公務員職位數目及其開設職位的計劃。

26. **陸慶全先生**回答說，屋邨管理處獲批新增的工地人員職位總共有 21 個，相關的申請資料已提交編制分組審核，待新職位得到批核後，會盡快安排人手填補。

27. **陸禮華先生**說，屋邨管理處每接收約 18,000 個公屋單位便需增加一個分區保養辦事處(DMO)的前線工地人員人手，協會查詢 2018/19 年會否新加一個分區保養辦事處的人手。他又重申，不患寡而患不均，工地人員人手一直不足，協會要求署方公平分配資源，並考慮之前尚欠的人手。

28. **陸慶全先生**回應說，署方是根據現時及預期的工作需要和人手情況公平公正地擬備人力計劃。大家應着眼現行的政策發展和措施以爭取適當人手應付工作需要。

29. **主席**指出，屋邨管理處團隊所負責的工作範疇和涵蓋的工種／職系非常廣泛，資源分配工作的結果未必能滿足所有同事的訴求，但署方希望盡量能令較多同事滿意。爭取開設更多職位之餘，屋邨管理處亦希望同事有更佳的晉升機會。

30. **吳紹雄先生**說，興建優質的公營房屋，以及提供優良的保養維修和客戶服務同樣重要。倘部門因人手不足，以致未能妥善處理前線的工作，或會招致更多投訴及問題，隨後會加重後勤人員及高層人員的工作量。

31. **主席**同意**吳紹雄先生**的觀點，她指出，各項工作環環緊扣，她感謝同事互相支持，發揮高效的團隊精神。

32. **陸慶全先生**回答**姚冠標先生**就新增 21 個工地人員職位是否涉及新工種的查詢時表示，部分人手的職責包括應付水質監察優化計劃。

(4) 工地人員繪圖軟件

(2016 年 12 月 14 日會議紀要第 38 段)

33. **陸慶全先生**報告，兩套 TurboCAD LTE Pro V9 繪圖軟件已於 2017 年 9 月安裝在下葵涌和將軍澳分區保養辦事處的試點。兩個分區保養辦事處的同事測試後認為，TurboCAD 這繪圖軟件的操作指令跟同事所熟悉的 AutoCAD 繪圖軟件的指令有所不同，在應用方面需要重新學習及適應，因此要求增加一至兩個試點，讓更多同事可以參與測試及提供更多意見，然後才決定是否全面採購。下葵涌和將軍澳分區保養辦事處的同事已經完成繪圖軟件的測試，資訊科技分處即將安排兩套繪圖軟件轉移安裝到兩個新的試點，即水泉澳及沙田西分區保養辦事處和大埔及沙田中分區保養辦事處。

34. **陸慶全先生**續說，署方樂於聽取協會的建議，以精簡工作流程和提高效率。部門現正研究透過善用智能電話及應用程式軟件等提升運作效率，歡迎同事提出具體的建議。

35. **陸禮華先生**和應說，期望透過使用智能電話輸入及傳送資料，可減輕同事的工作量，提高效率。

36. **吳紹雄先生**相信透過使用智能電話，可有效處理實地視察表格 (inspection form)，但必須配以合適的軟硬件，包括速度快、穩定的網絡和較大屏幕的智能電話，方便同事閱覽及傳送圖則。

37. **主席**同意，軟硬件的配合同樣重要，署方樂意聽取同事的意見。

(四) 其他事項

(1) 監工職系的入職要求

38. **陸禮華先生**查詢，監工 (Works Supervisor) 職系的中文語文能力入職要求是否將會降低。

39. **張黃坤賢女士**回答說，公務員事務局要求各部門／職系首長需不時檢討其轄下職系的語文能力入職要求。自 2010 年起至 2017 年年中，已有 31 個職系降低其中文語文能力的入職要求。因應特首在 2017 年施政報告中提及要增加非華裔人士加入政府工作的機會，公務員事務局要求各部門再次全面檢視轄下職系的工作需要及各職系的中文語文能力入職要求，各部門／職系首長最終決定降低額外 22 個職系的中文語文能力入職要求，當中包括把監工職系的中文語文能力入職要求降低至中三水平。

40. **張黃坤賢女士**續解釋，監工職系在不同工程相關部門涉

及不同工種，其中文語文能力入職要求按工種和部門的實際運作需要或會略有不同。然而，在 2017 年的全面檢視後，所有工程相關部門的監工職系的中文語文能力入職要求已普遍修訂為中三程度。

41. **陸禮華先生**表示，協會支持政府致力建立共融社會，但希望部門能確保入職者的語文能力足以應付實際工作所需。他指出，前線工地人員在日常工作中需與承建商工人及市民直接溝通，良好的表達能力包括能操流利粵語非常重要。此外，協會關注降低二級監工的中文語文能力要求，或會影響其入職薪酬水平／起薪點。由於這課題與全體公務員有關，協會會在協商會會議提出。

42. **張黃坤賢女士**表示，部門在進行面試時，會測試申請人的中英文溝通能力能否應付實際工作需要。

43. **黃懿藍女士**補充說，工務部人員協商會下次會議將於 5 月中舉行。

44. **張黃坤賢女士**回應**劉育聰先生**的查詢時候表示，公務員事務局是次只檢視了各職系的中文語文能力入職要求，而房屋署二級監工三個工種的中文語文能力入職要求都統一修訂為中三程度，英文語文能力的入職要求則維持不變。

(2) 延長在 2000 年 6 月 1 日至 2015 年 5 月 31 日之間入職的公務員的服務年期

45. **楊健康先生**說，在 2000 年 6 月 1 日至 2015 年 5 月 31 日之間入職的公務員同事關注，選擇延遲退休須轉移至 2015 年公務員公積金計劃供款表，可享有的公積金福利會減少，影響士氣。

46. **黃懿藍女士**回應說：

- (a) 公務員事務局於 2018 年 2 月就延長在 2000 年 6 月 1 日至 2015 年 5 月 31 日之間入職的公務員的服務年期這新措施所擬訂的執行框架展開諮詢，如同事有任何意見，可於 4 月 30 日或之前向公務員事務局提出；以及
- (b) 房屋署人力資源管理組已於 2018 年 2 月 22 日發出電郵，通知署內全體公務員有關諮詢文件並已上載至 e-Housing 方便同事閱覽。房屋署員工關係分組於同日另行發出電郵，通知各房屋署員工協會主席，以及相關的部門協商委員會的職方委員，如果他們作為職方代表對諮詢文件有任何意

見，除了可以直接向公務員事務局提出外，亦可以將意見以書面形式，於 2018 年 4 月 26 日或之前交予員工關係分組。

(五) 散會時間

47. 再無其他事項討論，會議於下午 4 時 12 分結束。

*** 完 ***